

Принят
на заседании
Совета педагогов
протокол № 1
от 25.08.2025 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 6
Тюгова Е. Н.
2025 г.



Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
г. Владимира
«Детский сад № 6»

на 2025-2026 учебный год

г. Владимир

Принят
на заседании
Совета педагогов
протокол № 1
от 25.08.2025 г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 6
_____ Тюгова Е. Н.
2025 г.

Годовой план
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
г. Владимира
«Детский сад № 6»

на 2025-2026 учебный год

г. Владимир

Содержание годового плана

Раздел 1 . Аналитический

- 1.1 Общая характеристика учреждения.....
- 1.2 Анализ состава воспитанников.....
- 1.3 Сведения о контингенте семей воспитанников.....
- 1.4 Система управления ДООУ
- 1.5 Оценка образовательной деятельности.....
- 1.6 Характеристика кадрового обеспечения.....
- 1.7 Повышение квалификации педагогических работников.....
- 1.8 Анализ педагогической активности педагогов и воспитанников
- 1.9 Анализ методической работы.....
- 1.10 Анализ условий предоставления ДПОУ.....
- 1.11 Основные результаты мониторинга.....
- 1.12 Работа учителя-логопеда.....
- 1.13 Оценка деятельности по взаимодействию с родителями.....
- 1.14 Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.....
- 1.15 Работа ПМПк.....
- 1.16 Организация питания
- 1.17 Анализ деятельности по обеспечению безопасности.....
- 1.18 Анализ совместной деятельности с социумом.....
- 1.19 Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности
- 1.20 Приложения.....

Раздел 2 . Направления развития ДООУ на учебный год

- 2.1 Кадровый потенциал.....
- 2.2 Планирование организационно-массовых мероприятий
- 2.3 Организация образовательной деятельности.....
- 2.4 Педагогические советы ДООУ.....
- 2.5 Контрольно-аналитическая деятельность.....
- 2.6 Организация мониторинга качества воспитательно-образовательной деятельности
- 2.7 Планирование работы по адаптации детей.....
- 2.8 Планирование работы с родителями.....
- 2.9 Взаимодействие с учреждениями социально-педагогической сферы
- 2.10 План мероприятий по преемственности ДООУ со школой.....

**Анализ деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
г. Владимира «Детский сад № 6»
за 2024-2025 учебный год**

Общая характеристика учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 6»	
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Местонахождение ДООУ (юридический и фактический адрес)	600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 101
Год основания	1981 г.
Лицензия	Серия 33 Л 01 № 0000240 от 04.12.2012 г., приложение № 1 к лицензии на право осуществления дошкольного образования, дополнительного образования детей и взрослых - серия 33 П 01 № 0001422 от 28.04.2015г.
Руководитель учреждения	Тюгова Елена Николаевна, заведующий Общий трудовой стаж: 29 лет Стаж по специальности: 14 лет Аттестация на соответствие занимаемой должности - 2021г. Переподготовка по специальности "Менеджмент в образовании" – 2016 г.
Режим работы	5-дневная рабочая неделя (понедельник-пятница), выходные дни - суббота, воскресенье
Проектная мощность ДООУ	6 групп
В учреждении имеются	Кабинет заведующего, 6 групповых (игровых) комнат, 6 спальных комнат, музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет, кабинет дополнительных образовательных услуг, сенсорная комната, кабинет делопроизводителя, медицинский кабинет, процедурный кабинет, пищеблок, прачечная, складские помещения
На территории ДООУ имеются	6 игровых площадок, оборудованных малыми формами, 6 прогулочных веранд, спортивная площадка, дорожная разметка, плескательный бассейн, хозяйственные постройки, площадка для огорода. Территория детского сада озеленена насаждениями: имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.
Телефон	(4922) 53-29-39
Адрес электронной почты	ds6@edu.vladimir-city.ru
Адрес сайта	https://t72994l.dou.obrazovanie33.ru/

Учредитель	Муниципальное образование г. Владимир, функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации г. Владимира
------------	---

Анализ состава воспитанников

В 2024-2025 году функционировало 6 возрастных групп с 1,5 до 7 лет с количеством детей 197 человек. Из них:

№ гр.	Возрастная группа	Кол-во чел.
№ 1	группа раннего возраста (1,5-3 года)	28
№2,4	подготовительная группа (6-7 лет)	61
№ 3	старшая группа (5-6 лет)	35
№ 5	2-я младшая (3-4 года)	36
№ 6	средняя (4-5 года)	37

Муниципальное задание по наполняемости детьми выполнено на 100%.

Сведения о контингенте семей воспитанников

Ежегодно педагогическим коллективом ДОО проводится социологический анализ контингента семей воспитанников.

Показатель	по группа (чел./%)						по ДОО (чел./%)
	№1	№2	№3	№4	№5	№6	
Количество обследованных семей	33/100	25/100	31/100	33/100	35/100	30/100	187/98
Полные семьи	33/100	24/96	31/100	30/90	31/89	27/90	176/95
Неполные семьи	0/0	1/4	0/0	3/10	4/11	3/10	11/87
Семьи, имеющие 1 ребенка	11/40	9/36	6/19	8/27	9/26	14/46	57/60
Семьи, имеющие 2 детей	13/40	16/64	16/52	11/33	17/48	9/30	82/40
Многодетные семьи	5/20	2/3	8/11	5/20	9/20	7/23	36/36
Опекунские семьи	-	-	-	-	-	-	-
Семьи, имеющие детей-инвалидов	-	-	1	-	1	-	2
Семьи, имеющие детей с ОВЗ	-	-	-	-	-	-	-
Семьи группы риска	-	-	-	-	-	-	-
Количество воспитанников ДОО -граждан иностранных государств и лиц без	-	-	-	-	-	-	-

гражданства							
-------------	--	--	--	--	--	--	--

За последний год больших изменений по характеристикам семей не выявлено.

Система управления ДООУ

Управление МБДООУ «Детский сад № 6» осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом, на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются Собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Родительский комитет.

I структура - общественное управление:

- > педагогический совет
- > общее собрание трудового коллектива
- > родительский комитет
- > первичная профсоюзная организация

II структура - административное управление, которое имеет несколько уровней линейного управления:

- > **1 уровень** - заведующий ДООУ
- > **2 уровень** - старший воспитатель, начальник хозяйственного отдела, специалист по организации питания и охране жизни и здоровья детей
- > **3 уровень** - воспитатели, специалисты

С целью определения качества предоставляемой образовательной услуги в ДООУ реализуются эффективные формы контроля (оперативный, тематический, итоговый), результаты которого обсуждаются на совещании при заведующем или педагогических советах.

Система управления ДООУ обеспечивает эффективность управления образовательным учреждением и своевременное решение актуальных вопросов на разных уровнях, а также образует структурную модель оперативного управления качеством образования, основанную на принципах открытости, целостности, функциональности.

Оценка образовательной деятельности

Основной концептуальной идеей реализации образовательной деятельности педагогического коллектива является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка. Ведущей целью становится создание в ДООУ условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности, а также создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации ребенка.

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, срок обучения - 5 лет, уровень образования - дошкольное образование.

Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития дошкольников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей

В течение 2024-2025 учебного года образовательная деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

При организации образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей. Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы).

Воспитательно-образовательный процесс в ДООУ был организован в соответствии с рядом документов:

> ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Владимира Детский сад № 6.

> Программой развития МБДОУ «Детский сад № 6» на период с 2021 г. по 2025 г.;

> Годовым планом работы учреждения (согласован на педагогическом совете, Протокол № 1 от 28.08.2024), спроектированным в соответствии со спецификой детского сада на основе анализа состояния системообразующих факторов, с учетом мнения родителей, социального заказа, уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива;

> Комплексно-тематическим планированием образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста (утвержденным заведующим, Приказ № 33 от 28.08.2024);

> Годовым календарным учебным графиком (утвержденным заведующим 28.08.2024)

> Сеткой игр-занятий, согласованной и утвержденной Роспотребнадзором (письмо № 33-00-09/12-5003-2023 от 20.07.2023). Режим работы дошкольных групп, учебные нагрузки воспитанников определены СанПином и не превышают нормы предельно допустимых нагрузок.

В 2024-2025 учебном году кроме образовательной программы в ДООУ

реализовывались парциальные программы:

> Программа по патриотическому воспитанию «Моя малая Родина». Автор Н.Г.Комратова, Л.Ф. Грибова

Деятельность воспитанников педагоги организуют с учетом состояния их здоровья, интересов, она направлена на удовлетворение потребностей детей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих, потребностей в общении. Образовательная работа с дошкольниками направлена на развитие предпосылок учебной деятельности. Наличие специалистов обеспечивает ведение занятий по подгруппам, осуществление индивидуально-дифференцированного подхода, способствует созданию комфортных условий, благоприятного микроклимата.

Наличие в дошкольном учреждении кабинета учителя-логопеда, кабинета дополнительных платных образовательных услуг, музыкального и спортивного залов, прогулочных площадок и веранд (по количеству функционирующих групп), спортивной площадки, цветников, фруктового сада и учебно-опытного участка позволило сотрудникам наиболее эффективно спланировать и организовать учебно-воспитательный процесс с дошкольниками. В нашем детском саду малышам доступно все функциональное пространство. Это является дополнительным источником развития ребенка.

Групповые помещения оборудованы современной мебелью и игровым оборудованием. Расположение мебели и игрового оборудования отвечает санитарно-гигиеническим нормам, технике безопасности и принципам психологического комфорта. В каждой возрастной группе в целом созданы условия для организации всех видов деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. Оформление развивающей предметно-пространственной среды отвечает эстетическим требованиям, привлекательно для детей, побуждает их к активному действию.

Характеристика кадрового обеспечения

В 2024 году в дошкольном учреждении вакансии по педагогическим кадрам отсутствовали.

Образовательный процесс осуществляли 14 педагогов, в том числе:

- старший воспитатель - 1
- учитель – логопед - 1
- музыкальный руководитель – 1
- инструктор по физической культуре - 1
- воспитатели – 10

Распределение численности педагогических работников по возрастным группам:

Год	До 20 лет	20-30	30-40	41-55	Свыше 55	Общее кол-во
-----	-----------	-------	-------	-------	----------	--------------

2021	-	3	2	4	4	13
2022	-	4	2	4	4	14
2023	-	6	2	4	2	14
2024	-	4	2	7	1	14

Структура педагогического персонала по стажу работы:

Год	Менее 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет	Общее кол-во
2021	4	1	4	4	13
2022	3	2	4	5	14
2023	4	3	4	3	14
2024	2	3	6	3	14

Образование педагогов:

Год	Высшее	Среднее специальное	Общее среднее	Общее кол-во
2021	10 (77%)	3 (23%) из них 3 дошкольное (100%)	-	13
2022	10 (77%)	4 (30%) из них 3 дошкольное (100%)	-	14
2023	10 (77%)	4 (30%) из них 3 дошкольное (100%)	-	14
2024	8 (60%)	6 (40%) из них 3 дошкольное (100%)	-	14

Структура педагогического персонала по квалификационным категориям:

Год	Высшая	Первая	Аттестов. на соотв.	Без категории	Общее кол-во
2021	7(54%)	4 (31%)	-	2(15%)	13

2022	8(58%)	4(31%)	-	2(15%)	14
2023	7(58%)	3(31%)	-	4(15%)	14
2024	7(60%)	4(31%)	-	3(9%)	14

Поощрения и награды педагогических работников

	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Почетные звания	-			
Ведомственные и правительственные награды	-	-	-	-
Грамоты Министерства Просвещения РФ	-	-	1 (8%)	
Грамоты администрации г. Владимира	-	-	1 (8%)	
Грамоты Министерства образования	3 (23%)	-	-	1 (8%)
Грамоты управления образования	1 (8%)	2 (16%)	2 (36%)	2 (36%)

Повышение квалификации педагогических работников.

В настоящее время педагоги проходят курсовую подготовку в режиме 1 раз в 3 года. В ДОУ созданы все условия для своевременного прохождения подготовки педагогов на курсах повышения квалификации. Педагоги посещают курсы как системные, так и тематические.

Согласно аналитической справки РЦ ГИМЦ за последние 3 года план курсовой подготовки выполнен на 100%, а именно

	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Прошли курсы	6 (46%)	3 (28%)	4 (32%)	3 (28%)

Вопрос курсовой подготовки стоит на четком контроле.

План прохождения курсов периодически корректируется, вновь прибывшие педагоги вносятся в резервные группы. Вопрос курсовой подготовки стоит на контроле.

Анализ педагогической активности педагогов и воспитанников

Участие педагогов в профессиональных конкурсах и методических объединениях - важное условие повышения педагогической грамотности и положительной мотивации воспитателя на профессиональное становление и самосовершенствование.

- Участники легкоатлетической эстафеты среди команд дошкольных образовательных учреждений города «Малышок-2025» и победители в номинации «Эмблема»
- Участники конкурса «Шаг вперед»
- Победители городского конкурса «Весенний перезвон»
- Участники программы «Загадки природы» в Патриарших садах
- Участники городского конкурса «Ближе к звездам»
- Участники городского конкурса «Педагог года»
- Участники регионального конкурса «Лучший наставник-2024»
- Участники городского конкурса мультфильмов «Вся семья вместе , так и душа на месте»
- Победители I МЕСТО городского конкурса «В гостях у сказки 2024»
- Участники областного конкурса «Формула успеха»
- Победители I МЕСТО городского конкурса «Сказка ложь, да в ней намёк...»

Помимо городских конкурсов, педагоги совместно с воспитанниками и родителями стали активными участникам внутрисадовых мероприятий: «Осенняя ярмарка», «Масленица», развлечения в рамках недели театра, спортивные праздники, конкурсы творческих работ с участием родителей «Символ года - 2025», рождественская и осенняя ярмарка. Многие из них

проходили при поддержке и тесном сотрудничестве с клубом «Ветеран» Октябрьского района и региональным отделением партии «Единая Россия», которая являлась членом жюри и активным спонсором при награждении победителей.

Так же педагоги совместно с воспитанниками и родителями стали активными участниками мероприятий ДООУ: «Масленица», спортивный праздник с участием родителей, «Пасхальные радости», благотворительная акция «Большая помощь маленькому другу». Акция «Письмо солдату». Ежегодно традиционным стали Рождественская и осенняя ярмарки, концерт для клуба «Ветеран» Октябрьского района к празднику Победы .

Многие из мероприятий проходили при поддержке регионального отделения партии «Единая Россия».

В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Среди профессионально значимых личностных качеств педагогов дошкольного учреждения можно выделить стремление к профессиональному самосовершенствованию и повышению образовательного уровня.

В январе 2025 года проведено анкетирование педагогов по методике Степанова на предмет удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью ДООУ и своим положением в нем. Было опрошено 14 педагогов (100%). Педагогам было предложено поставить степень своего согласия или несогласия с высказыванием (от 0 до 4 баллов). Анализ данных показал, что из возможных 4 баллов педагоги удовлетворены в среднем на 3,9 балла. Наибольший показатель удовлетворенности - организацией труда и отношениями с коллегами и администрацией, однако показатели по данным критериям близки к средним (3,1 и 3,0 баллов соответственно). Полностью не удовлетворенных педагогов не выявлено ни по одному из критериев

Анализ методической работы

В дошкольном учреждении постоянно функционирует методическая служба

как связующее звено между жизнедеятельностью педагогического коллектива и системой образования. Основным назначением методической службы является создание единого коллектива, готовых к самообразованию и саморазвитию.

В течение 2024 года были проведены заседания педагогических советов, где рассматривались самые разные вопросы в деятельности дошкольного учреждения. Основными направлениями деятельности ДООУ стали:

Направление деятельности (годовая задача)	Мероприятия, направленные на реализацию годовой задачи	Ответственные (организатор)
«Педагогический старт : организация работы педагогического коллектива на 2024/2025 учебный год»	Актуальность и перспективы.	Ст.воспитатель
Развитие игровой деятельности как основа социального развития дошкольников Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров , ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по проектной деятельности в ДООУ	Выступление: «Особенности организации ППС в ДООУ с учетом ОП ФОП»	Воспитатели: Ильина К.Р.
	Педагогический совет по теме: «Организация образовательного процесса в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Ст.воспитатель Ягодкина И.А
	«Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателей в детском саду»	Учитель-логопед Дмитриева С.м
	«Опыт работы по внедрению программы финансовой грамотности в детском саду»	Ст.воспитатель Воспитатели: Котова Ю.В
	«Итоговый педсовет на конец учебного 2024-2025 года»	Ст.воспитатель Воспитатели

Мероприятия по реализации годовых задач были выполнены в полном объеме.

С целью активизации работы ДООУ, развития новых форм и механизмов оценки и

контроля качества деятельности в дошкольном учреждении функционирует методическая служба как связующее звено между жизнедеятельностью педагогического коллектива и системой образования. Основным назначением методической службы является создание коллектива единомышленников, готовых к самообразованию и саморазвитию, обобщение педагогического опыта, повышение профессионального мастерства каждого педагога и развитие его творческого потенциала.

В течение 2024-2025 уч. года были проведены заседания педагогических советов, где рассматривались самые разные вопросы деятельности дошкольного учреждения.

Основными направлениями деятельности ДООУ в 2024-2025 уч. году стали:

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества , способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие личности.
2. Совершенствование условий для сохранения и укрепления воспитанников , формирование у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
3. Оказывать помощь в наставничестве над молодыми , начинающими педагогами.
4. Нравственно-патриотического воспитания дошкольников .

1. Создание психолого-педагогических условий для развития профессиональной компетентности педагогов на основе личных образовательных потребностей и потребностей образовательного учреждения

Данная годовая задача реализовывалась на протяжении всего года. Был проведен педагогический совет по теме «Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников».

Кроме того, в течение учебного года были проведены установочный и итоговый педагогические советы. На установочном - определены основные направления развития ДООУ на учебный год, согласован план работы, намечены мероприятия по реализации задач. Итоговый педагогический совет прошел в форме круглого стола. На итоговом педсовете был дан проблемно - ориентированный анализ деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год. Зачитана справка по итогам работы за год, итоговый лист опроса удовлетворенности родителей и анализ работы специалистов. В целом работа ДООУ в 2023 – 2024 учебном году была признана педагогами удовлетворительной.

Анализ условий предоставления дополнительных образовательных услуг

В дошкольном учреждении имеется лицензия на осуществление дополнительного образования детей и взрослых (приложение к лицензии: серия ЗЗ П 01 № 0001422 от 28.04.2015г.)

Для организации дополнительных занятий с воспитанниками в детском саду имеется: музыкальный и спортивный залы, сенсорная комната, кабинет логопеда, отдельный кабинет для доп.услуг. Дополнительные услуги в дошкольном образовательном учреждении осуществляют педагоги первой и высшей квалификационной категории.

Количество воспитанников, зачисленных на дополнительные занятия:

Направленность программ	Название кружка (программы)	Кол-во охваченных детей
Социально-педагогическая	«Веселый язычок»	17
	«Говоруша»	38
	«Развивайка»	18
	«Аэробика для малышей»	16
	«Гармония»	12
	Робототехника«Lego»	15
	«Волшебный песок»	17
	«По дороге к азбуке»	9
Естественно-научная	«Юный исследователь»	13
В области физической культуры и спорта по общеразвивающим программам	«Школа мяча»	12

Основные результаты мониторинга

В соответствии с требованиями образовательной программы, на основании годового плана и плана работы специалистов ДООУ был составлен план проведения мониторинга воспитательно-образовательной деятельности. Содержание мониторинга включает в себя следующие разделы:

- уровень развития детской деятельности по методике О. А. Сафоновой «Экспресс-анализ и оценка детской деятельности»
- анализ речевого развития дошкольников
- уровень развития инициатив по методике Н. А. Коротковой
- анализ заболеваемости воспитанников
- анализ адаптации воспитанников
- мониторинг физического развития
- мониторинг адаптации и успеваемости выпускников

Вся работа проходила в тесном сотрудничестве педагогов и специалистов

дошкольного учреждения. По результатам мониторинга выносились решения, направленные на оптимизацию педагогического процесса. Был составлен план последующей работы, при необходимости на отдельных воспитанников составлялся индивидуальный план развития.

Диагностика Н. А. Коротковой, П. Г. Нежнова «Нормативная карта развития»

На основании образовательной программы ДОО воспитателями активно используется система мониторинга, которая позволяет оценить уровень сформированности таких интегративных качеств дошкольников, как «любопытный, активный, эмоционально отзывчивый». Данный мониторинг проводился воспитателями в октябре и апреле 2024-2025 учебного года на 2-младшей, средней и подготовительной группах.

Цель: выявление актуального уровня развития инициативы каждого ребёнка в различных видах организованной и свободной деятельности.

Сфера инициативы	Маркировка «обычно-изредка»		Маркировка «нет»	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Творческая инициатива	Подгот.- 100 ср (№5)- 79 2-мл.-84 ,	Подгот.- №5 - 91 100 ср ср 2-мл.-100	Подгот.- 0 ср (№5)- 21 2-мл.-16	подгот.- 0 2-мл.-0
	Подгот.- 100 ср (№5)- 65 с -66	Подгот.- 100 ср (№5)-	Подгот.- 0 Ср №5-34	подгот.- 0 ср (№5)- 0
	2-мл.-100	2-мл.-100	2-мл.-0	2-мл.-0
Коммуникативн инициатива	подгот.- 100 ср (№5)- 86 2-мл.-97	подгот.ср (№5)ср 2-мл.-97	Подгот.- 0 ср (№5)- 14 ср 2-мл.-3	Подгот.- 0 ср (№5)- 0 ср 2-мл-3
Познавательная инициатива — любознательность	Подгот.- №5-75 100 ср р 2-мл.-100	Подгот.- №5-93 100 ср ср 2-мл.-100	подгот.- 0 ср №5-22 2-мл.-0	Подгот.- 0 ср ср 2-мл.-0

Можно утверждать, что на подготовительной группе по всем параметрам к концу года развитие всех воспитанников (100%) соответствует возрастной норме. Показатель творческой инициативы и инициативы как целеполагание наиболее низкий во 2й младшей группе, однако к концу года в данной группе наблюдается значительный рост числа детей, развивающихся в соответствии с возрастом.

По всем группам выделяются дети (13%), уровень развития которых не дотягивает до возрастной нормы.

Мониторинг освоения детьми программного материала

С целью отслеживания уровня освоения программного материала и формирования универсальных предпосылок учебной деятельности во всех возрастных группах ДОО проводилась диагностика по методике О. А. Сафоновой «Экспресс-анализ и оценка детской деятельности», позволяющей при минимальных затратах времени и усилий получить достоверную информацию о достижениях детей.

Данная методика рекомендована рецензентами - Савенковым А. И. и Обуховым А. С. и представлена в книге Л. Д. Калачевой и Л. Н. Прохоровой «Система мониторинга в ДОО».

Одна из форм успешного освоения детьми программного материала - это решение проблемных ситуаций, инициирующих детскую поисковую деятельность. Дети стали более активны и любознательны, а полученные знания стали использовать в игре. По данным диагностического исследования за последние три года уровень освоения программного материала к концу учебного года - высокий (2,3-3,2 балла). Наибольшая динамика прослеживается в подготовительной группе.

Данные приведены в таблице:

Образовательные области	2я мл. гр. №5		Средняя гр. №6		Старшая гр. №3		Подгот. гр. №2		Подгот.гр. №4		Средний балл	
	1пол	2 пол	1пол	2 пол	1пол	2 пол	1 пол	2пол	1 пол	2пол	1 пол	2пол
Игровая деят-ть	1,3	2,4	1,6	2,6	1,5	2,1	2,4	2,7	2,8	3,7	2,3	2,8
Развитие речи	1,9	3,2	2,3	3,1	1,8	2,3	2,6	3,0	3,0	3,8	2,7	3,2
Труд	1,3	1,9	1,8	2,2	1,4	1,9	2,1	2,4	2,5	3,8	2,4	2,8
Изобразит. деят-ть	2,0	2,7	2,1	2,6	1,3	2,1	2,3	3,0	2,4	3,5	2,3	2,9
Конструир.	1,7	2,5	2,0	2,5	1,9	2,2	2,0	2,8	2,9	3,9	2,2	2,9
Музыка	1,5	2,0	2,2	1,9	2,0	2,5	2,0	2,5	2,1	2,7	2,0	2,3
Общий результат	1,9	3,2	2,0	2,5	1,8	2,3	2,2	2,8	2,6	3,6	2,3	2,8

Анализ речевого развития дошкольников

На начало 2024-2025 учебного года были поставлены следующие задачи:

- 1) Выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи.
- 2) Устранение дефектного звукопроизношения.
- 3) Развитие умений и навыков дифференцировать звуки, сходные артикуляционно и акустически.
- 4) Формирование практических умений и навыков пользования исправленной речью.
- 5) Развитие психических процессов (памяти, внимания, мышления).
- 6) Оказание консультативной помощи родителям и педагогическому коллективу.
- 7) Повышение уровня профессиональных качеств.

Логопедическая работа за 2024-2025 учебный год включала следующие направления работы:

- Организационно-методическая работа;
- Работа с воспитателями;
- Работа с родителями;
- Самообразование.

Организационно-методическая работа.

В первую неделю сентября проведено логопедическое обследование детей 3-6 лет и осуществлен набор детей на индивидуальные занятия по коррекции произношения с учителем-логопедом.

Проведено более углубленное логопедическое обследование речи детей, принятых на занятия (фонетики, лексики, грамматики, фонематического слуха).

-Собраны данные анамнезов, через изучение медицинских карт и посредством индивидуальных бесед с родителями.

-Оформлены речевые карты на каждого ребенка, составлен индивидуальный план работы с детьми.

-Ознакомлены воспитатели групп с результатами логопедического обследования детей (заполнены фонетические листы).

-Составлено расписание индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми по коррекции звукопроизношения.

Обследовались дети: 2 младшей, средней, старшей, подготовительной группы.

-Списочный состав детей подлежащих обследованию-158 чел.-100%

-Обследовано (на начало учебного года) - 125 чел.-80%

-Количество детей речевое развитие которых соответствует возрастной норме-88 чел.-83%

-Количество детей с выявленными нарушениями произношения -25 чел.-20% (от количества обследованных), они зачислены на занятия с учителем-логопедом на 2024-2025 учебный год.

У 25 человек в возрасте 5,5-6 лет выявлены нарушения произношения.

Распределения по группам:

-из старшей: 5 человек;

-из подготовительной: 10 человек.

Изучая речевые нарушения выявлено, что у 25 чел.-100% - ФФНР.

Анализируя причины речевых нарушений выявлены наиболее встречающиеся:

- & родовая травма;
- & асфиксия во время родов;
- & заболевания ребенка в первые годы жизни;
- & травмы черепа;
- & наследственный фактор;
- & неблагоприятные социально-бытовые условия, приводящие к микросоциальной педагогической запущенности.

По приказу МБДОУ № 6 на занятия с учителем-логопедом зачислены -25 человек.

В течение 2024-2025 учебного года с детьми зачисленными на занятия с учителем-логопедом (25 человек) проводилась коррекционно- развивающая работа.

В период с 08.02.25-19.02.25 проведено логопедическое обследование детей 3-6 лет.

Проведено более углубленное логопедического обследования речи детей, нуждающихся в занятиях с учителем – логопедом в 2023-2024 учебном году.

По приказу ДООспЦ № 229 от 18.11.2024 составлен акт обследования речи детей.

Ознакомлены воспитатели групп с результатами логопедического обследования детей (заполнены фонетические листы).

В период с 25.01.25-04.02.25 проведено логопедическое обследование детей 2-6 лет.

Проведено более углубленное логопедического обследования речи детей, нуждающихся в занятиях с учителем – логопедом в 2025-2026 учебном году.

По приказу ДООспЦ № 229 от 18.11.2024 составлен акт обследования речи детей.

Ознакомлены воспитатели групп с результатами логопедического обследования детей (заполнены фонетические листы).

В период с 25.01.25-04.02.25 было обследовано 125 человек (87%- от общего количества детей в обследуемых группах). Обследовались дети: 1, 2 младшей, средней, старшей, подготовительной группы.

25 человек (19 % от количества обследованных) с нарушением произношения нуждаются в занятиях с учителем-логопедом в 2025-2026 учебном году (см. АКТ обследования речи детей МБДОУ №6 от 20.02.24)

В результате коррекционно-развивающей работы с учителем-логопедом за 2024-2025 учебный год- оказано помощи-25 чел. С чистой речью выпущено 25 человек (100%).

Результаты логопедической работы за 2024-2025 учебный год.

Оказано помощи	25-100%
Выпущено с чистой речью	25-100%
Выпущено со значительным улучшением	-
Выпущено без улучшения	-
Направлено на ПМПК	3 чел.

В период с **25.01.25-04.02.25** была проведена диагностика функциональной готовности к обучению в школе детей 5,5-7 лет старшей, подготовительной группы. Обследовались дети, которым на 1 сентября 2023 года исполнилось 5,5 лет.

За основу взята «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи. Филичева Т. Б., Чиркина Г. В. – М., 1993».

В качестве демонстрационного материала «Альбом для логопеда» / под ред. О. В. Иншакова. М.-Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2005.

Исследовалось состояние фонематического восприятия, произношения, сформированность звуко - слоговой структуры слова, навыков языкового анализа, связной речи, накопленный запас слов, ориентация в пространстве, мелкая моторика, графо - моторные навыки.

-Списочный состав детей (5-7 лет) подлежащих обследованию-45 чел.-100%

-Обследовано (на начало учебного года) человек -43 чел.-100%

-Не обследовано- 0 чел.-0%

По результатам обследования получены следующие данные:

- & Высокий уровень готовности – 8 чел.-18%
- & Выше среднего уровень готовности- 0 чел-0%
- & Средний уровень готовности – 35 чел.-82%
- & Ниже среднего уровень готовности – 0 чел.-0%
- & Низкий уровень готовности –0 чел-0%

Вывод: Детей , функционально не готовый к школьному обучению не выявлено.

Работа с воспитателями.

Воспитатели старших и подготовительных групп в начале 2024- 2025 учебного года ознакомлены с особенностями звукопроизношения детей МБДОУ № 6. Логопедом заполнены фонетические листы на каждую группу детского сада. Воспитатели ознакомлены с индивидуальным планом работы с детьми.

В 2024-2025 учебном году логопедом проведены консультации для воспитателей на темы:

Консультации для воспитателей МБДОУ № 6

-«Звуки на все руки»;

-«От звука к слову»;

-«Волшебные слова».

В 2024-2025 учебном году логопедом будут проведены консультации для воспитателей по темам:

-«Как организовать логопедические занятия дома»;

-«Как научить ребенка говорить?»;

-«Причины речевых нарушений».

Анализ адаптации воспитанников

Общая численность воспитанников 1 младшей группы - 33 человека. В режим адаптации было включено 30 детей.

Сводная таблица данных по степени и зонам адаптации

	Распределение данных по зонам адаптации			Распределение данных по степени тяжести адаптации		
	В зоне полной адаптации	В зоне неполной адаптации	В зоне дезадаптации	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
гр. №1	26 чел. 79%	4 чел. 13%	0	22 чел. 67%	7 чел. 22%	1 чел. 3%

Мониторинг адаптации и успеваемости выпускников

В августе 2024 года было выпущено 30 воспитанников. Отслежено 30 чел. (100%). Отслеживание выпускников проводилось в школах № 7, 25, 19, лицей №1

К условиям школьного обучения смогли адаптироваться 100% выпускников детского сада. 84% детей имеют устойчивую и высокую мотивацию к обучению, 16% - среднюю, низкая мотивация отсутствует.

У 61% воспитанников отмечается высокий уровень успешности обучения, развития интеллектуальных способностей и познавательной активности. У 82% достаточно хорошо развита мелкая моторика пальцев рук выпускников. В тоже время учителя отмечают недостаточно развитые умения правильно держать ручку, карандаш, ножницы. По мнению педагогов школ у 88% выпускников хорошо сформированы навыки самообслуживания.

Оценка деятельности по взаимодействию с родителями

Педагогическая работа дошкольного учреждения строится в тесном сотрудничестве с родителями. План взаимодействия с семьями воспитанников в целом выполнен. Проведены запланированные родительские собрания, групповое консультирование, анкетирование, оформлены наглядные материалы.

В течение учебного года были предложены различные формы работы:

- ❖ общие родительские собрания (1 раз в полугодие) по плану-графику

- ❖ групповые родительские собрания (1 раз в квартал) по плану-графику
- ❖ конкурсы семейного творчества: «Символ года в Рождественском венке», «Вальс цветов», «Осенняя поделка»
- ❖ совместные спортивные мероприятия: ко Дню защитников Отечества (старшая группа, подготовительная группа), «Поле чудес» (2-я младшая группа) « А ну-ка мамочки!»(средняя группа) «Мастер-классы» (1-я младшая группа)
- ❖ Рождественская и осенняя ярмарка
- ❖ анкетирование родителей по удовлетворенности работой ДООУ
- ❖ совместные общесадовые тематические праздники и развлечения: «День смеха», «День матери», «Масленица», развлечения в рамках недели театра, а так же участие в онлайн акциях и мероприятиях, посвященных Победе в ВОВ.

Многие из них проходили при поддержке и тесном сотрудничестве с клубом «Ветеран» Октябрьского района и региональным отделением партии «Единая Россия», которая являлась членом жюри и активным спонсором при награждении победителей.

Результатом проведенной работы стал высокий показатель удовлетворенности родителей работой дошкольного учреждения.

Опрошено 180 человек из 198 (90,9%), из них 98% – удовлетворены полностью, 1% - удовлетворены, но частично. 1% - не удовлетворен

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников

С целью обеспечения правильного физического и нервно-психического развития дошкольников и снижения заболеваемости в дошкольном учреждении проводится систематическая, планомерная работа по укреплению здоровья воспитанников и физическому развитию детей. Для этого в ДООУ созданы все необходимые условия. В медицинском блоке имеются кабинет медсестры, изолятор, прививочный кабинет. В течение учебного года использовались различные формы организации оздоровительных мероприятий:

- закаливающие процедуры, которые проводятся под контролем специалиста по охране жизни и здоровья детей (утренний прием на улице в теплое время года, сон при свободном доступе свежего воздуха, умывание прохладной водой, прогулки, физкультурные занятия на улице и др.);
- профилактические мероприятия (лукотерапия, витаминизация, дыхательная гимнастика и др.)
- антропометрические измерения детей (2 раза в год).

Контроль за повседневным состоянием здоровья детей осуществляется воспитателями, врачом и медсестрой. На утреннем фильтре проводятся беседы с родителями о состоянии здоровья воспитанников. Благодаря наблюдениям за детьми в течение дня своевременно определяется степень утомляемости детей, а также начальная стадия заболевания.

Анализ заболеваемости представлен в таблице:

	Пропущено за год			Сравнительный анализ
	2022год	2023год	2024год	
Всего детей, из них до 3-х лет	198 35	193 33	198 35	
Число дней по болезни 1 ребенком	Я – 17,9	Я – 15,4	Я – 17,9	-2,5
	Д/С – 9,8	Д/С -9,5	Д/С – 9,8	-0,3
	Я/С-11,5	Я/С – 11,1	Я/С-11,5	0,4
Пропущено дней на 1 заболевание	Я-6,8	Я – 6,8	Я-6,8	-0
	Д/С – 7,2	Д/С – 6,7	Д/С – 7,2	-0,5
	Я/С – 7,1	Я/С – 6,7	Я/С – 7,1	- 0,4
Сколько раз болел 1 ребенок	Я – 2,5	Я – 2,2	Я – 2,5	-0,3
	Д/С – 1,3	Д/С – 1,2	Д/С – 1,3	-0,1
	Я/С – 1,5	Я/С – 1,4	Я/С – 1,4	-0,1

Более подробная информация по заболеваемости и осмотру воспитанников представлена в приложении 1.

Профилактические прививки проводились согласно годовому плану, не привитых детей без уважительных причин в ДООУ нет. Однако есть дети с нарушением графика привития и отказами родителей. Обследование у фтизиатра проходило по направлению врача, иногда с нарушением сроков.

На постоянном контроле администрации детского сада находится

соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей. Специалист по питанию и охране жизни и здоровья детей осуществляет постоянный контроль за соблюдением санпин режима на группах и пищеблоке. Все замечания фиксируются в специальных журналах.

Двигательный режим дня в детском саду включает в себя: подвижные игры в течение дня, утреннюю гимнастику, музыкально - ритмические и физкультурные занятия, физкультурный досуг и спортивные праздники, прогулки, оздоровительные мероприятия, самостоятельная двигательная активность детей в течение дня. В учебном году физкультурно-оздоровительные мероприятия в ДОО проводились регулярно. В январе 2025 года на основании приказа заведующего была проведена неделя зимних каникул, в течение которой с детьми проводились занятия эстетически-оздоровительного цикла. Вопрос соблюдения физкультурно-оздоровительного режима (организация физкультурных занятий, утренней гимнастики) находится на постоянном контроле медицинского работника и старшего воспитателя. Грубых нарушений по результатам контроля не выявлено.

Значимым показателем эффективной работы по укреплению здоровья и психофизического развития детей является уровень физической подготовки выпускников детского сада (данные по мониторингу физического развития см. в разделе «Основные результаты мониторинга»).

В 2024-2025 учебном году много внимания уделялось адаптации детей, вновь пришедших в детский сад. Общая численность воспитанников 1й младшей группы - 60 человек. В режим адаптации было включено 33 ребенка (данные по адаптации см. в разделе «Основные результаты мониторинга»)

Профилактику детского травматизма в ДОО обеспечивает постоянно действующая комиссия в составе 3 человек. Работа данной комиссии направлена на предупреждение несчастных случаев с детьми, на создание безопасных условий пребывания детей в ДОО. Рейды проводятся 2 раза в месяц, инструктаж сотрудников - по плану-графику, внеплановые инструктажи - по каждому случаю нарушения правил организации педагогического процесса. В ДОО имеется общий план по профилактике детского травматизма, в каждой группе есть план работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Ежемесячно воспитателями каждой группы планируются мероприятия по образовательной области «Безопасность».

Работа ПМПК

В течение года на основании приказа заведующего на базе дошкольного учреждения функционировал психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПК). В начале учебного года был составлен и утвержден план работы консилиума, разработан график заседаний ПМПК. Результаты заседаний ПМПК оформлялись Протоколами. План работы ПМПК в прошедшем учебном году выполнен полностью. На основании решений ПМПК дети, нуждающиеся в помощи, были зачислены на коррекционные занятия с учителем-логопедом (21 человек), направленных на городскую ПМПК – 3 человека.

На всех зачисленных на логопедические занятия детей составлены индивидуальные программы коррекционно-развивающих занятий, которые проводились систематически, по утвержденному расписанию.

На основании решений ПМПК:

> 25 детей отчислены с логопедических занятий с чистой речью;

Организация питания

Здоровье человека - приоритетное направление государственной политики. Рациональное питание детей, как и состояние их здоровья, является предметом особого внимания государства.

В дошкольном учреждении питание полностью сбалансировано и построено на основе 10 - дневного меню с учётом потребностей детского организма в белках, жирах, углеводах и калориях. В рационе воспитанников круглый год присутствуют овощи, фрукты и соки. Разработаны и внедрены технологические карты. Контроль за соблюдением санитарных норм на пищеблоке и в группах, за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет специалист по организации питания и охране жизни и здоровья воспитанников.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной эмоциональной атмосферы в группах. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами и стульями. Блюда подаются детям не слишком горячими, и не холодными. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи. В группах старшего дошкольного возраста используются салфетки под столовые приборы, а начиная со 2й младшей группы воспитатели приучают дошкольников пользоваться бумажными салфетками.

Результатом качественной работы по организации питания является выполнение натуральных норм питания (97-99%) и отсутствие зафиксированных случаев отравления детей в течение учебного года.

Анализ деятельности по обеспечению безопасности

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности воспитанников являются: пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований, охрана труда, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

В ДОУ поддерживается в состоянии постоянной готовности автоматическая пожарная сигнализация (АПС) и первичные средства пожаротушения: огнетушители и внутренний пожарный водопровод. С целью быстрого реагирования противопожарной службы в ДОУ установлена система «Стрелец-мониторинг» для экстренного вывода сигнала о пожаре на пульт ЧС. Со всеми обслуживающими организациями заключены договоры, ежеквартально составляются акты технического состояния АПС и системы видеонаблюдения, разработаны инструкции по пожарной и антитеррористической безопасности. Соблюдаются требования к

содержанию эвакуационных выходов. Инструктажи по пожарной безопасности проводятся согласно графика со всеми сотрудниками ДООУ. Также проводится учебная практическая эвакуация (2 раза в год) с фиксацией данных в Протоколе.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в ДООУ имеется «тревожная кнопка» для экстренного вызова вневедомственной охраны (УМВД РФ по Владимирской области), установлена система видеонаблюдения. По периметру территории детского сада имеется металлический забор без видимых повреждений. Калитка и въездные ворота ежедневно с 9 до 16 часов запираются, входы оборудованы металлическими дверями с кодовыми замками. Согласно рекомендациям управления образования приказом заведующего в ДООУ назначен дежурный администратор, разработана папка дежурного администратора, которая содержит инструкции, телефоны экстренных служб и порядок действий сотрудников (дежурного администратора) в случае чрезвычайных ситуаций. В ДООУ с 7.00 до 19.00 с 01.07.2024 года находится сотрудник ЧОП.

Главной задачей работы по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДООУ, создание оптимального режима труда и организованного отдыха. В ДООУ изданы приказы по охране труда, разработаны инструкции по всем должностям. В течение учебного года регулярно проводились инструктажи с сотрудниками ДООУ по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ) (1 раз в полугодие), что фиксируется в специальном журнале инструктажей. В ДООУ создана комиссия по охране труда, которая регулярно проводила рейды по ДООУ на предмет наличия или отсутствия опасных условий.

Анализ совместной деятельности дошкольного учреждения с учреждениями социально-педагогической сферы

Название учреждения	Основание сотрудничества	Направления работы, мероприятия
МАОУ «Средняя школа №25»	Договор от 24.09.2018 №/18 Срок не ограничен	Экскурсия на территорию детского сада. Познавательное занятие в школьной библиотеке. Родительские собрания с участием учителей начальных классов Консультации специалистов школ Мониторинг адаптации выпускников ДОУ к новым условиям и отслеживание успеваемости по учебным предметам
ГБУК ВО «Владимирская областная библиотека для детей и молодежи»	Договор от 05.12.2024г. №23	Организация совместных тематических мероприятий
ВлГУ кафедры «Социальная педагогика и психология», по специальности «Педагогика и психология девиантного поведения»	Договор от 26.12.2014 № 8/14	Открытый показ педагогической деятельности. Организация режимных моментов, тематический праздник.
МАУДО «СЮН «Патриарший сад»	Договор от 01.09.2024г.	Реализация и посещение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Загадки природы».

Договорные отношения ДОО с организациями-партнерами осуществляются по следующему плану:

- заключение договора о совместной работе на безвозмездной основе;
- составление плана совместной работы;
- информирование родителей о проводимых мероприятиях;
- активное участие родителей в запланированных мероприятиях;
- проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений.

Сотрудничество с каждым учреждением строится с определением конкретных задач по развитию детей, а также по конкретному направлению деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и учреждениями-партнерами позволяет максимально развивать индивидуальные возможности дошкольников, решать многие образовательные задачи, тем самым повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

Выполнение плана финансово - хозяйственной деятельности учреждения

Выполнение плана по платным услугам.

В 2024 году объем средств поступивших от иной приносящей доход деятельности учреждения составил 5070, 13 тыс. руб. в том числе:

- платные образовательные услуги – 583,55 тыс. руб.
- родительская плата – 4486,58 тыс. руб.
- возмещение от арендатора – 0 тыс. руб.
- аренда помещений – 0 тыс. руб.

В 2024 году в учреждении оказывались платные образовательные услуги. Средства от оказания платных образовательных услуг с остатком 2023 года по платным услугам в сумме 672,68 тыс. руб. израсходованы на:

- по статье 211 на заработную плату – 597,49 тыс. руб.;
- по статье 213 на начисления на выплаты по оплате труда – 180,4 тыс. руб.;
- по статье 223 на коммунальные услуги – 0,608 тыс. руб.;
- по статье 225 на работы и услуги по содержанию имущества – 107,13 тыс. руб.;
- по статье 226 на прочие работы и услуги – 46,68 тыс. руб.;
- по статье 310 на основные средства – 101,8 тыс. руб.;
- по статье 340 на увеличение стоимости материальных запасов – 3799,63тыс. руб.

План по платным услугам выполнен на 90,2 %

Выполнение установленного задания по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

На 01.01.2025 года количество функционирующих групп — 6 (197 чел.), в том числе:

- группа для детей ясельного возраста -1 (36 чел.),
- группа для детей садового возраста - 5 (161 чел.).

Муниципальное задание по предоставлению услуги по воспитанию, обучению, присмотру и оздоровлению детей, в том числе прием заявлений, постановку на

учет и зачисление детей в образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования за 2024 год выполнено на 100%.

За отчетный период при запланированном объеме муниципальной услуги 197 ребенок среднегодовое количество составляет 190 детей.

Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги, выполнены следующим образом:

В 2024 году детский сад был обеспечен кадрами на 97,3%

Доля педагогического персонала, имеющих первую и высшую квалификационную категории в общем количестве педагогических работников составляет 80%

Количество посещений одним воспитанником за 2024 год составило 143,9 дня при плане 149 дней.

Информация об обстоятельствах, которые нарушили обычный режим функционирования учреждения или угрожали его финансовому положению.

Таких обстоятельств не выявлено.

Поддержание и улучшение материально-технической базы учреждения, сохранение и обновление основных фондов.

На укрепление материально - технической базы израсходованы бюджетные средства в сумме 660,46 тыс. руб., из них:

- по статье 225 на работы, услуги по содержанию имущества – 67 тыс. руб.
- целевые средства 600,0 тыс.руб
- хозяйственные товары — 9,9 тыс. руб.;

Наличие жалоб на качество предоставляемых услуг: не

Информация о проверках деятельности Учреждения с указанием тем проверок и результатов, а также принятых мерах по устранению выявленных нарушений.

В МБДОУ «Детский сад № 6» проверки не проводились

Проведя детальный анализ деятельности МБДОУ за 2024 – 2025 учебный год и, определив первоочередные проблемы, педагогический коллектив наметил следующие направления развития ДОУ (годовые задачи) на 2025-2026 учебный год:

Цель: создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и самореализации всех участников образовательного процесса. Создание условий для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного, социально-ориентированного развития дошкольной системы.

Задачи:

1. Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.
2. Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по духовно-нравственному направлению.
3. Разработать и внедрить механизмы взаимодействия с семьями воспитанников, способствующих социализации ребёнка.
4. Организовать работу педагогического коллектива по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.

Состав педагогических работников на 01.09.2025

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Категория	Образование	Педагогический стаж
1.	Фёдорова Екатерина Сергеевна	воспитатель	-	Сред.-спец	2 года
2.	Терещук Анастасия Вадимовна	воспитатель	-	Сред.-спец.	3 года
3.	Шелакина Любовь Юрьевна	воспитатель	высшая	Высшее	25 лет
5.	Пургина Елена Игоревна	воспитатель	высшая	Высшее	24 года
6.	Елфимова Анастасия Игоревна	воспитатель	1 категория	Сред.-спец	8 лет
7.	Мешкова Маргарита Михайловна	воспитатель	-	Сред.-спец	1год
8.	Мещерских Татьяна Максимовна	воспитатель	-	Сред.-спец	24 года
9.	Европейцева Елена Алексеевна	Старший воспитатель	высшая	Высшее	11 лет
10.	Дмитриева Светлана Михайловна	Учитель-логопед	высшая	Высшее	23 года
11.	Морозова Наталья Викторовна	Музыкальный руководитель	высшая	Высшее	23 года
12.	Ягодкина Ирина Александровна	Воспитатель	1 категория	Сред.-спец	23 года

**График работы педагогических кадров
на 2025-2026 учебный год**

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Старший воспитатель Европейцева Е. А.	8.00-12.00 12.30-15.42	8.00-12.00 12.30-15.42	8.00-12.00 12.30-15.42	10.30-12.00 12.30-18.15	8.00-12.00 12.30-15.42
Воспитатели 1смена	7.00-14.12				
Воспитатели 2 смена	11.48-19.00				
Учитель-логопед Дмитриева С. М.	11.00-14.00	15.00-17.00	15.00-17.00	15.00-17.00	15.00-16.00
Муз. руководитель	8.00-12.00 12.30-15.00	8.00-12.00 12.30-16.30		8.00-12.00 12.30-15.30	8.00-12.00 12.30-15.00
Инстр. по физ. культ.	7.45-12.30 13.00-14.30	7.45-12.30 13.00-14.15	7.45-12.30	7.45-12.30 13.00-16.30	7.45-12.30

Работа с кадрами на 2025-2026 учебный год

Направление	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Общее собрание трудового коллектива	Функционирование ДОУ в учебном году Промежуточные итоги работы Решение текущих вопросов О перспективах на новый учебный год	Сентябрь, Январь, Май По необходимости	Председатель СТК
Инструктаж	По охране труда на рабочем месте	Сентябрь Март	Ответств. по ОТ
	Вводный инструктаж	При приеме на работу	Заведующий
	Первичный инструктаж на рабочем месте	При приеме на работу	Ответств. по ОТ
	По пожарной безопасности, ГО и ЧС	Декабрь, Июль	Ответств. за ПБ Уполномоч. на решение задач в области ГО и ЧС
	Внеплановый инструктаж по ОТ и ТБ, ГО ЧС и ПБ	По необходимости	Заведующий, ответственные лица
Организация производственной учебы	Направление на учебу по ОТ и ТБ Направление на учебу по ГО ЧС	По плану	Заведующий
Организация повышения квалификации педагогических кадров	Направление на курсы повышения квалификации	По утвержденному плану	Старший воспитатель
Организация переподготовки	Направление на переподготовку педагогических сотрудников в соответствии с утвержденным профессиональным стандартом	В течение года	Старший воспитатель
Контроль за состоянием здоровья сотрудников	Организация своевременного прохождения сотрудниками медицинского осмотра. Контроль за состоянием здоровья работников, ведение соответствующего журнала	январь Ежедневно	Специалист по питанию

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6»
_____ Е.Н.Тюгова

Перспективный план аттестации педагогических кадров

(на 01.09.2025)

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата прохождения аттестации	Когда планируется очередное прохождение аттестации и курсовой подготовки		Примечание
					Сроки подачи заявления	Аттестация	
1	Тюгова Е. Н.	Заведующий	-----	08.06.2021	01.03.2026	01.06.2026	
	Шелакина Л. Ю.	Воспитатель	высшая	24.04.2025			(бессрочная)
3	Фёдорова Е. С.	Воспитатель	-----	-----	-----	-----	
5	Пургина Е.И.	Воспитатель	высшая	23.01.2025	10.11.2029	23.01.2029	
6	Елфилова А.И.	Воспитатель	первая	20.02.2024	20.12.2028	20.02.2029	
7	Европейцева Е.А	Ст.воспитатель	высшая	24.04.2025			(бессрочная)
8	Фёдорова Е.С	Воспитатель	-----	-----	-----	-----	
9	Мешкова М.М	Инстр.по ФИЗО	-----	-----	-----	-----	
10	Мещерских Т.М	Воспитатель	-----	-----	-----	-----	
11	Ягодкина И.А	Воспитатель	первая	23.01.2025	10.11.2029	23.01.2029	
12	Морозова Н.В	Муз. рук-ль	высшая	01.03.2028	10.12.2027	01.03.2028	
13							

Организация непосредственной образовательной деятельности (игр-занятий) с детьми на 2025-2026 учебный год

	Группа № 1 раннего возраста	Группа № 2 младшая группа	Группа № 3 Подготовительная группа	Группа № 4 младшая группа	Группа № 5 Средняя группа	Группа № 6 Старшая группа
пн	1. Музыка 8.40-8.50, 9.00-9.10 2. Познание (ознакомление с окруж. миром) 9.20-9.30, 9.40-9.50	1. Физическая культура 9.00-9.15 2. Развитие речи 9.25-9.40	1. Познание (ФЦКМ) 9.00-9.30 2. Изобр. деят-ть. (рисование) 9.40-10.10 3. Музыка 10.20-10.50	1. Познание (познват.-исслед. деят-ть/ФЦКМ) 9.00-9.15 2. Музыка 9.30-9.45	1. Познание (познват.-исслед. деят-ть/ФЦКМ) 9.10-9.30 2. Физическая культура 9.40-10.00	1. Познание (ФЦКМ) 9.00-9.20 2. Физическая культура (улица) 11.50-12.15 3. Изобразительная деят-ть. (рисование) 15.25-15.50
вт	1. Познание (игры-занятия с дидакт. материалом) 8.40-8.50, 9.00-9.10 2. Конструирование 9.20-9.30, 9.40-9.50	1. Познание (игры-занятия с дидакт. материалом) 9.00-9.15 2. Конструирование 9.25-9.40	1. Познание (ФЭМП) 9.00-9.30 2. Подготовка к обучению грамоте 9.40-10.10 3. Физическая культура 10.20-10.50	1. Познание (ФЭМП) / Конструир. 9.00-9.15 2. Физическая культура 9.30-9.45	1. Изобразительная деят.ть (Лепка/Апплик.) 9.10-9.30 2. Музыка 9.40-10.00	1. Музыка 9.00-9.25 2. Развитие речи 9.35-10.00 3. Изобразительная деят. (Лепка/Апплик.) 15.25-15.50
ср	1. Физическая культура 8.40-8.50, 9.00-9.10 2. Развитие речи 9.20-9.30, 9.40-9.50	1. Музыка 9.00-9.15 2. Познание (ознакомление с окр. миром) 9.25-9.40	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Изобр. деят-ть (Лепка/Апплик.) 9.40-10.10 3. Физическая культура (улица) 12.10-12.40	1. Развитие речи 9.00-9.15 2. Музыка 9.30-9.45	1. Познание (ФЭМП) Конструир. 9.10-9.30 2. Физическая культура 9.40-10.00	1. Познание (ФЭМП) 9.00-9.20 2. Физическая культура 10.10-10.35 3. Изобразительная деят-ть (Рисование) 15.25-15.50
8. чт	1. Музыка 8.40-8.50, 9.00-9.10 2. Познание (ознакомление с окруж. миром) 9.20-9.30, 9.40-9.50	1. Физическая культура 9.00-9.15 2. Познание (игры-занятия с дидакт. материалом) 9.25-9.40	1. Познание (ФЭМП) 9.00-9.30 2. Изобр. деят-ть (Рисование) 9.40-10.10 3. Музыка	1. Изобр. деят-ть (Лепка/Апплик.) 9.00-9.15 2. Физическая культура 9.25-9.40	1. Развитие речи 9.10-9.30 2. Музыка 9.40-10.00	1. Развитие речи 9.00-9.25 2. Физическая культура 9.50-10.15
9. пт	1. Физическая культура 8.40-8.50, 9.00-9.10 2. Познание (игры-занятия с дид. матер.) 9.20-9.30, 9.40-9.50	1. Музыка 9.00-9.15 2. Познание (ознакомление с окр. миром) 9.25-9.40	1. Познание (познавательно-исслед. деят.)/ Конструир. 9.00-9.30 2. Физическая культура 10.20-10.50	1. Изобр. деят-ть (Рисование) 9.00-9.15 3. Физическая культура 9.25-9.40	1. Изобразительная деят-ть (Рисование) 9.00-9.20 2. Физическая культура 9.50-10.10	1. Подготовка к обучению грамоте 9.00-9.20 2. Музыка 9.50-10.15

График музыкальных занятий и развлечений

Время	Мероприятия	№ группы	Возрастная группа
Понедельник			
8.40-8.50, 9.00-9.10	Музыкальные занятия	№ 1	1я младшая
9.30-9.45		№4	2я младшая
10.20-10.50		№3	подготовительная
Вторник			
9.00-9.25	Музыкальные занятия	№ 6	старшая
9.40-10.00		№5	средняя
Среда			
9.00-9.15	Музыкальные занятия	№ 2	1я младшая
9.30-9.45		№ 4	2я младшая
Четверг			
8.40-8.50, 9.00-9.10 (по подгруппам)	Музыкальные занятия	№ 1	1я младшая
9.40-10.00		№ 5	средняя
10.20- 10.50		№ 3	подготовит.
Пятница			
8.40-8.50, 9.00-9.10	Музыкальные занятия	№ 2	1я младшая
9.50-10.15		№ 6	старшая

График физкультурных занятий и развлечений

Время	Мероприятия	№ группы	Возрастная группа
Понедельник			
9.40-10.00	Физкультурные занятия	№ 5	средняя
11.50-12.15(улица)		№ 6	старшая
Вторник			
9.30-9.45	Физкультурные занятия	№4	2я младшая
10.20-10.50		№3	подготовит.
Среда			
8.40-8.50, 9.00-9.10 (по подгруппам)	Физкультурные занятия	№ 1	1я младшая
9.40-10.00		№5	средняя
10.10-10.35		№ 6	старшая
12.10-12.40 (улица)		№ 3	подготовит.
Четверг			
8.40-8.50, 9.00-9.10	Физкультурные занятия	№2	1я младшая
9.25-9.40		№ 4	2я младшая
9.50-10.15		№6	старшая
	Физкультурные развлечения	1 нед. № 5 2 нед. № 3 3 нед. № 6 4 нед. № 4	средняя подготовит. старшая 2я младшая
Пятница			
8.40-8.50, 9.00-9.10	Физкультурные занятия	№ 1	1я младшая
9.25-9.40		№ 4	2я младшая
9.50-10.10		№ 5	средняя
10.20-10.50		№ 3	подготовит.

**Планирование организационно-массовых мероприятий
на 2025-2026 учебный год**

Содержание	Сроки	Участники	Ответственные
День знаний	1 сентября	Гр. № 2,3,4,5,6	Муз. рук-ль, воспитатели
Осенняя ярмарка	25-30 сентября	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль, воспитатели
Осенние утренники	26-30 октября	Гр. № 2,3,4,5,6	Муз. рук-ль
Праздник знакомств	Октябрь	Гр. № 1	Воспитатели гр. № 1,2
«День Народного Единства»	ноябрь	Гр. №6,3	Муз. рук-ль
Новогодние утренники	24-30 декабря	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль
Развлечение «Рождественское ярмарка» (колядки)	10-14 января	Гр. № 6,3	Муз. рук-ль
«Рождественское ярмарка»	18-22 января	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль, воспитатели
Новогодние спортивное развлечение	Декабрь-январь	Гр. №6	Инструктор по физо, воспитатели
Спортивное развлечение «День защитника Отечества»	22 февраля	Гр. № 5	Инструктор по физо, муз. рук-ль

Фольклорное развлечение «Широкая масленица»	Март	Гр. № 2,3,4,5,6	Муз. рук-ль, воспитатели
Утренники, посвященные празднику 8 марта	2-5 марта	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль
Театральная неделя	22-26 марта	Гр. № 1-6	Ст. воспитатель
День смеха	1 апреля	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль, воспитатели
Тематическое развлечение «Чудо-пасха!»	Апрель	Гр. № 2,4	Муз. рук-ль, воспитатели
Праздничное мероприятие, посвященный Дню Победы	6-7 мая	Гр. № 2,3,4,5,6	Муз. рук-ль, инструктор по физо, воспитатели
Выпускной вечер «До свидания, детский сад!»	27 мая	Гр. № 6	Муз. рук-ль, воспитатели
День защиты детей «Здравствуй, лето яркое!»	1 июня	Гр. № 1-6	Воспитатели, инструктор по физо, муз. руководитель
«День России!»	12 июня	Гр. № 3,2,4	Муз. рук-ль, воспитатели
День семьи, любви и верности	7 июля	Гр. № 1-6	Муз. рук-ль, воспитатели

«День Флага»	22 августа	Гр. № 3,2,4	Муз. рук-ль, воспитатели
Совместные мероприятия с клубом ветеранов: Концерт ко Дню матери, Дню Победы и др.	По согласованию	Гр. № 1-6	Ст. воспитатель
Мероприятия по проекту «Детские сады - детям»	В течение года	Гр. № 1-6	Ст. воспитатель
Месячники и декады по ГО ЧС и ПБ	В течение года	Гр. № 1-6	Ст. воспитатель
Совместные мероприятия с учреждениями социально-педагогическ ой среды (СОШ № 25, кукольный театр, филармония, музей природы, пожарная выставка, автогородок, мини- пекарня, ВПК, ВлГУ)	По отдельному плану (в установленные сроки)	Гр. № 1-6	Ст. воспитатель

Организация образовательной деятельности с воспитанниками

МБДОУ «Детский сад № 6» работает в режиме пятидневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду составляет 12 часов: 07.00-19.00.

Всего в дошкольной организации 6 групп общеразвивающей направленности, из них:

1 группа ясельного возраста (с 1,5 до 3 лет)

5 групп дошкольного возраста (с 3 до 7 лет)

Все группы детей дошкольного возраста скомплектованы по одновозрастному принципу.

Содержание образовательной программы дошкольного образования учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей, воспитывающихся в образовательной организации. Режим игр-занятий составлен в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 п. 11.10, п. 11.11, п. 11.12, их длительность не превышает максимально допустимую нагрузку. В теплое время года при хорошей погоде игры-занятия проводятся на участке во время прогулки. В середине занятий статического характера проводятся физкультминутки.

Организация воспитательно-образовательного процесса по физическому воспитанию

Формы работы	Возраст детей	Периодичность
Утренняя гимнастика	1,5-7 лет	ежедневно
Физкультурные игры-занятия	1,5-7 лет	3-7 лет – 3 раза в неделю

		1,5-3 года – 2 раза в неделю
Прогулки	1,5-7 лет	ежедневно
Подвижные игры	1,5-7 лет	ежедневно
Спортивные игры и упражнения	4-7 лет	ежедневно
Физкультурный досуг	4-7 лет	1 раз в месяц
Физкультурные праздники (летний и зимний)	4-7 лет	1 раз в полугодие
Самостоятельная двигательная активность	1,5-7 лет	ежедневно
Движения под музыку	1,5-7 лет	2 раза в неделю
ДПОУ спортивной направленности	3-7 лет	1-2 раза в неделю
Неделя здоровья (зимние каникулы)	1,5-7 лет	1 раз в год
Городской спортивный праздник «Малышок», спартакиады	5-7 лет	1-2 раза в год

Режим двигательной активности

№	Виды и формы работы	Возрастные группы. Особенности организации и продолжительность				
		1,5-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
1	Непосредственно образовательная деятельность по физической культуре, игры-занятия	8-10 мин в день, 3 р. в нед., по подгруппам	15 мин в день, 3 р. в нед.	20 мин в день, 3 р. в нед.	25 мин в день, 3 р. в нед. (из них – 1 раз на улице)	30 мин в день, 3 р. в нед. (из них – 1 раз на улице)
2	Физкультурно-оздоровительная					
	а) утренняя гимнастика	Ежедневно 4-5 мин	Ежедневно 5-6 мин	Ежедневно 6-8 мин	Ежедневно 8-10 мин	Ежедневно 10-12 мин
	б) подвижные игры, физические упражнения на прогулке	Ежедневно 2 раза, на утренней и вечерней прогулке				
		10-15 мин	15-20 мин	20-25 мин	25-30 мин	30-40 мин
		В дни проведения занятий по физической культуре				
		2-4 мин	6-10 мин	6-8 мин	10-12 мин	12-15 мин
		3-5 мин	4-5 мин	9-12 мин	10-13 мин	13-15 мин

	в)физкультминутка	-	-	-	Ежедневно по мере необходимости 1-3 мин (в зависимости от вида и содержания образовательной деятельности)	
	г)ДПОУ	-	2 раза в нед по 15 мин	2 раза в нед по 20 мин	2 раза в нед по 25 мин	2 раза в нед по 30 мин
3	Активный отдых					
	а)физкультурный досуг	-	-	1 раз в месяц по 20 мин	1 раз в месяц по 30 мин	1 раз в месяц по 40 мин
	б)физкультурный праздник	-	-	2 раза в год до 45 мин	2 раза в год до 1 часа	
	в)неделя зимних каникул	-	1 раз в год			
4	Самостоятельная двигательная активность детей	-	Ежедневно. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных особенностей и потребностей детей. Проводится под наблюдением воспитателя. Утренняя гимнастика, физические упражнения под контролем родителей и вместе с ними			

График проведения утренней гимнастики

Группа	Время проведения	Место проведения	Ответственные
№1 1я младшая №2 1я младшая	8.00-8.05	группа	воспитатели
№ 4 2я младшая	8.00-8.05	Спортивный зал	Инструктор по физической культуре
№ 5 средняя	8.12-8.17	Спортивный зал	Инструктор по физической культуре
№ 6 старшая	8.17-8.24	Музыкальный зал	Инструктор по физической культуре
№ 3 подготовительная	8.24-8.31	Спортивный зал	Инструктор по физической культуре

Установочный педсовет №1
«Основные направления работы дошкольного образовательного учреждения»

25 августа 2025 г.

Цель: Принятие решений, направленных на совершенствование учебно - воспитательного процесса.

№ п/	Вопросы педагогического совета	Ответственные
1.	Анализ работы ДООУ в летне-оздоровительный период. Результаты готовности учреждения к новому учебному году.	Заведующий
2.	Планирование работы ДООУ на 2025- 2026 учебный год: приоритетные задачи и пути их решения. Аттестация и курсовая подготовка. Организация ДПОУ.	Ст. воспитатель
3.	Рассмотрение вопроса о награждении сотрудников ДООУ	Заведующий
4.	Принятие решений, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса	Ст. воспитатель

Предварительная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и согласование нормативно-инструктивных и распорядительных документов.	до 30.08.2025	Заведующий, все педагоги
2.	Подготовка материалов по комплектованию ДОУ на 2025-2026 уч.г.	Июнь-август 2025 г.	Заведующий
3.	Подготовка групп к началу нового учебного года.	Июль-август 2025 г.	Заведующий все педагоги
4.	Оснащение методического кабинета пособиями и метод. литературой.	Июнь-август 2025 г.	Ст. воспитатель
5.	Подготовка и оформление документации на группах.	Август 2025 г.	Воспитатели
6.	Оформление информационных стендов для родителей на группах	Август 2025 г.	Воспитатели

Тематический педсовет №2

«Инновационная деятельность в доу»

ноябрь 2025 г.

Цель: Рассмотрение плана работы инновационной площадки и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир».

Форма проведения: «круглый стол»

№ н/п	Вопросы педагогического совета	Ответственные
1.	Отчет о выполнении ранее принятых решений	Ст. воспитатель
2.	Представление плана и программы по робототехнике «Юный инженер»	Терещук А.В воспитатель
3.	Представление плана и программы по образовательной среде «ПиктоМир»	Фёдорова Е.С. воспитатель
4	Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета	Ст. воспитатель

Тематический педсовет №3

Тема: «Современные технологии и методики как эффективное средство реализации ФОП ДО и ФАОП ДО».

Цель: рассмотрение форм и методов работы современных технологий в ДОУ

февраль 2026 года

№ п/п	Вопросы педагогического совета	Ответственные
1.	Отчет о выполнении ранее принятых решений	Ст. воспитатель
2.	Мастер-класс на тему «Технология «Говорящие стены» как средство модернизации развивающей среды ДОО»	Мешкова М.М. воспитатель
3.	Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета	Ст. воспитатель

Предварительная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка сценария проведения педагогического совета. Подготовка проекта решения педагогического	январь	Ст. воспитатель
2.	Отбор и изучение литературы по вопросу	январь	Ст. воспитатель

Итоговый педсовет №4
«Итоги работы педагогического коллектива за учебный год»
май 2026 г.

Форма проведения: дискуссия

Цель: подведение итогов деятельности ДООУ

№ и/и	Вопросы педагогического совета	Ответственные
1.	Отчет о выполнении ранее принятых решений.	Заведующий
2.	Итоги деятельности ДООУ за учебный год.	Ст. воспитатель
о 3.	Итоги тематического контроля «Оценка работы воспитателей в подготовительной группе и уровня подготовки детей к школе»	Ст. воспитатель
4.	Готовность ДООУ к работе в летне-оздоровительный период.	Заведующий
5.	Согласование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДООУ в летний период.	Заведующий
6.	Опросник: «Актуальные темы и проблемы»	Ст. воспитатель
7.	Принятие решений, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса.	Ст. воспитатель

Предварительная работа

№ н/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Тематический контроль «Эффективность работы педагогов с детьми подготовительной группы»	Январь-февраль	Ст. воспитатель
2.	Педагогическая диагностика (по плану-графику)	Апрель	Воспитатели, специалисты
о Э.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДООУ»	Апрель	Воспитатели
4.	Подготовка отчетных материалов	Апрель-май	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДООУ в летний период (Приказы, планы работы)	Май	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Оформление уголка «В помощь воспитателю» (на летне-оздоровительный период)	Май	Ст. воспитатель

7.	Открытый просмотр педагогической деятельности на подготов. группах	В рамках тематического контроля	Ст. воспитатель, воспитатели подготов. групп
----	--	---------------------------------	--

**Перспективный план контрольно-аналитической деятельности
на 2025-2026 учебный год**

Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
Готовность групп к новому учебному году	Изучение документации, подготовка воспитателей, проверка исправности оборудования	Анализ готовности к новому учебному году	О	Заведующий Ст. воспитатель Спец. по ОЖЗД Нач. хоз. отдела	Сентябрь	На заседании педсовета
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Анализ качества работы по охране труда, выполнения инструкций по технике безопасности	Т	Заведующий	Сентябрь, январь, май	На совещании с заведующим
Мебель в групповых и спальнях комнатах	Проверка маркировки и расстановки мебели, ее соответствие ростовым показателям ребенка	Выявление уровня соответствия мебели ростовым показателям детей и требованиям ТБ	О	Заведующий Нач. хоз. отдела	Сентябрь	На совещании с заведующим
Логопедическая служба	Проверка работы логопеда (анализ планов, результатов работы)	Оценка работы логопеда	О	Ст. воспитатель	Сентябрь, Ноябрь, Январь, Март	На заседании педсовета
Документация пищеблока	Изучение журнала бракеража, санитарного журнала, журнала здоровья работников пищеблока	Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	Ф	Заведующий Специалист по питанию	Октябрь, апрель	На совещании с заведующим
Работа педагога ДОУ в утренние часы	Посещение групп, анализ документации	Рациональность распределения рабочего времени в утренние часы	О	Ст. воспитатель	Ноябрь	На заседании педсовета
Деятельность ПМПк	Проверка работы ПМПк (анализ документации)	Правильность ведения документации и своевременность ее	О	Заведующий	Декабрь	На заседании ПМПк
Физкультурно-оздоровительная работа	Изучение документации, посещение спортивно-оздоровительных мероприятий, уголков по	Улучшение спортивно-оздоровительной работы, внедрение здоровьесберегающих технологий, обновление уголков физо	О	Заведующий Ст. воспитатель Специалист по ОЖЗД	Январь	На заседании педсовета
	физо, проведение досугов, закаливающих мероприятий	технологий, обновление уголков физо				

Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Посещение групп, занятий специалистов	Анализ соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	Т, О	Заведующий	Февраль	На совещании с заведующей
Соблюдение в группах режима дня	Посещение режимных моментов	Анализ степени соблюдения педагогами режима дня	С	Заведующий Ст. воспитатель Специалист по ОЖЗД	Ежедневно	На совещании с заведующей
Преемственность воспитательно-образовательного процесса	Проверка выполнения плана совместной работы со школой, беседы с воспитателями и педагогами школы	Анализ выполнения плана работы со школой	С	Ст. воспитатель	Сентябрь, Февраль, Май	На заседании педсовета
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летне-оздоровительного периода	Изучение документации, подготовка воспитателей, проверка исправности оборудования	Анализ готовности к летнему оздоровительному периоду	О	Заведующий Ст. воспитатель Нач. хоз. отдела	Май	На заседании педсовета
Санитарное состояние групповых помещений	Проверка групповых помещений на соответствие санитарным нормам	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	О	Специалист по ОЖЗД	Ежемесячно	На совещании с заведующей
Проведение родительских собраний в группе	Посещение родительских собраний в группах, собеседование с воспитателями о подготовке к собранию, анализ протоколов	Анализ качества организации родительских собраний в группе, ведение документации	С	Ст. воспитатель	Сентябрь, Декабрь, Март, Май	На заседании педсовета
Санитарные книжки сотрудников ДОУ	Проверка своевременности прохождения сотрудниками медицинских осмотров	Обеспечение выполнения санитарных требований в ДОУ	О	Специалист по ОЖЗД	Август	На совещании с заведующим
Работа пищеблока	Проверка сроков реализации продуктов в пищеблоке, сроков хранения подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи, хранение суточной пробы	Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима на производстве	О	Заведующий Специалист по питанию Зав. складом пищ. продукции	Ежедневно	На совещании с заведующей
Личная гигиена сотрудников пищеблока	Осмотр и опрос персонала (выявление простудных и гнойничковых заболеваний, кишечных инфекций)	Организация качества работы пищеблока	О	Заведующий Специалист по питанию	Ежедневно	На совещании с заведующей

Помещения детского сада (группы, спальные и туалетные комнаты,	Измерение температуры воздуха, проверка теплового режима и режима проветривания	Проверка санитарного состояния помещения	О	Специалист по ОЖЗД Нач. хоз. отдела	1 раз в неделю	На совещании с заведующей
Должностные обязанности работников ДОУ	Собеседование с педагогами по вопросам выполнения должностных обязанностей	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	О	Заведующий Ст. воспитатель Специалист по ОЖЗД	Ежемесячно	На совещании с заведующим
Организация питания воспитанников ДОУ	Проверка организации рационального питания детей, организация дежурства по столовой на ст. и подготовит. группах, сервировка стола	Повышение качества организации питания детей в ДОУ	Ф	Заведующий Специалист по питанию Ст. воспитатель	Ежемесячно	На совещании с заведующим
Санитарное состояние помещений ДОУ	Проверка соблюдения регулярности проведения уборок и их качества, обеспечение уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующим и ср-вами	Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных мероприятий	О	Заведующий Специалист по ОЖЗД Нач. хоз. отдела	1 раз в месяц	На совещании с заведующей
Территория ДОУ	Проверка исправности ограждения и оборудования, искусственного освещения, санитарного состояния участков и территории	Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных	О	Заведующий Нач. хоз. отдела	1 раз в месяц	На совещании с заведующей
Охрана жизни и здоровья воспитанников	Собеседование с воспитателями, проверка соблюдения правил ТБ	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране	Т	Инспектор по ОТ	Ноябрь-декабрь	На совещании с заведующим
Самообразование педагогов	Собеседование по темам самообразования	Анализ качества самообразования педагогов в ДОУ	О	Ст. воспитатель	Август	На заседании педсовета
Предметно-развивающие уголки	Анализ предметно-развивающих уголков	Содержание предметно-развивающих уголков	О	Ст. воспитатель	Ежемесячно	На совещании с заведующей

Уровень педагогического мастерства аттестуемых педагогов	Собеседование с педагогами	Выполнение рекомендаций по подготовке педагогов к аттестации	Пр.	Ст. воспитатель	Ежемесячно	На заседании педсовета
Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ	Проверка работы педагогов по адаптации (работа с родителями, отслеживание хода адаптации, анализ документации)	Выявление особенностей адаптации у вновь прибывших детей	Т	Ст. воспитатель Специалист по ОЖЗД	Сентябрь-октябрь	На заседании педсовета
Работа подготовительной группы	Изучение документации, посещение занятий, проведение срезов, беседы с родителями	Оценка работы воспитателей в подготовительной группе и уровня подготовки детей к школе	Т	Заведующий Ст. воспитатель	Январь-февраль	На заседании педсовета
Педагогическая деятельность	Проведение открытых занятий воспитателями, инструктором по физдо, учителем логопедом	Оценка работы воспитателей и специалистов	О	Заведующий Ст. воспитатель	Январь-май	На заседании педсовета

Перспективный план оперативного
(предупредительного, систематического) контроля старшего воспитателя
на 2025 - 2026 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Охрана жизни и здоровья воспитанников	+	+	+	+	+	+		+		
Должностные обязанности педагогических работников ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Готовность групп к новому учебному году	+									
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летне-оздоровительного периода									+	
Физкультурно-оздоровительная работа					+					
Самообразование педагогов										+
Соблюдение воспитателями режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Культурно-гигиенические навыки			+				+			+
Содержание развивающей среды по развитию речи	+					+				
Содержание уголков по изобразительности и конструированию		+					+			
Содержание природных уголков, уголков ручного труда			+						+	
Содержание музыкальных уголков, оборудования для театрализованной деятельности				+				+		
Содержание развивающей среды для сюжетно-ролевых игр					+					+
Работа педагога ДОУ в утренние часы (организация режимных моментов, подготовка к НОД)			+							+

Ведение документации воспитателя (план, табель, лист здоровья, конспекты игр-занятий, перспективное планирование)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение прогулок		+			+			+		
Организация работы с родителями (наличие плана, проведение родительских собраний, учет посещаемости собраний, методические разработки, протоколы родительских собраний)	+			+			+		+	
Преемственность воспитательно-образовательного процесса	+					+			+	
Организация работы логопедической службы	+		+		+		+			
Организация работы педагогов дополнительного образования по предоставлению ДПОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**Система мониторинга достижения детьми планируемых
результатов освоения основной общеобразовательной программы
дошкольного образования**

Сферы развит ия	Критерии (показатели)	Средства контроля (методика)	Периодичность (сроки выполнения)	Контингент	Ответственный
Физическое развитие	Здоровье: — количество дней, пропущенных по болезни за год — группа здоровья — индекс здоровья	Плановые медицинские осмотры	В соответствии с графиком	Все возрастные группы	Спец. по ОЖЗД

Интеллектуальное развитие	Культурно-гигиенические навыки	Наблюдение и анализ воспитателя в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы ДОУ	2 раза в год	Все возрастные группы	Старший воспитатель, воспитатель
	Общая физическая подготовка	Физическая подготовленность дошкольника (тестирование)	2 раза в год	4-7 лет	Инструктор по физкультуре
	Любознательный, активный. Интересуется новым, неизвестным в окружающем мире. Задает вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать, в случае затруднения обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное участие в образовательном процессе. Способен решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту, применяет самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения готовых задач, поставленных как взрослым, так и им самим. Способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе	Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов «Нормативные карты возрастного развития дошкольников»	2 раза в год	3-4 года 4-5 лет 6-7 лет	Воспитатель
		О.А. Сафонова «Экспресс-анализ и оценка детской деятельности» (р.1. § 1 Речевое развитие ребенка-дошкольника; § 2 Конструирование)	2 раза в год	Все возрастные садовые группы	Воспитатель

Личностное развитие	Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы	О.А. Сафонова «Экспресс — анализ и оценка детской деятельности» (р.2 § 2 Музыкальное развитие ребенка-дошкольника)	2 раза в год	Все возрастные садовые группы	Музыкальный руководитель, воспитатель
	1. Эмоционально отзывчивый. Откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. 2. Овладевший средствами	О.А. Сафонова «Экспресс — анализ и оценка детской деятельности» (р.1. §1 Игра; § 4 Трудовая деятельность)	2 раза в год	Все возрастные садовые группы	Воспитатель

общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Ребенок адекватно использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми. Способен изменять стиль общения со взрослыми или сверстниками в зависимости от ситуации. 3. Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе, 4. Овладевший необходимыми умениями и навыками для осуществления различных видов детской деятельности	Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов «Нормативные карты возрастного развития дошкольников»	2 раза в год	3-4 года 3-5 лет 6-7 лет	Воспитатель
---	--	--------------	--------------------------------	-------------

**График проведения психолого-педагогического мониторинга
на 2025 - 2026 учебный год**

Сроки	Диагностические методики	Ответственные	Возраст	Группы
Сентябрь	Адаптационные листы	воспитатели	1,5-3	№ 1
	Речевые карты	логопед	3-7	№ 2,3,4,5,6
	Социальный паспорт семей воспитанников	старший воспитатель	1,5-7	№ 1-6
	Мониторинг физического развития детей	инструктор по физо	4-7	№ 2,4,6,5

Октябрь	Уровень развития детской деятельности по методике О. А. Сафоновой «Экспресс-анализ и оценка детской деятельности»	воспитатели	3-7	№ 2, 3,4,5,6
	Уровень развития инициатив по методике Н. А. Коротковой П. Г. Нежнову «Нормативная карта возрастного развития дошкольников»	воспитатели	3-7	№ 6,3,5,2,4
Ноябрь	Мониторинг адаптации и успеваемости выпускников	логопед, воспитатели	Первоклас.	
Январь	Изучение психологического микроклимата в педагогическом коллективе. Удовлетворенность педагогов содержанием, организацией и условиями трудовой деятельности	старший воспитатель		педагоги
Февраль	Изучение удовлетворенности родителей воспитательно-образовательным процессом	старший воспитатель		родители
Апрель	Речевые карты	логопед	3-7	№3,4,5,6,2
	Уровень развития детской деятельности по методике О. А. Сафоновой «Экспресс-анализ и оценка детской деятельности»	воспитатели	3-7	№ 3,4,5,6,2
	Уровень развития инициатив по методике Н. А. Коротковой П. Г. Нежнову «Нормативная карта возрастного развития дошкольников»	воспитатели	3-7	№ 6,3,5,2,4
Май	Мониторинг физического развития детей	инструктор по физо	4-7	№ 2,4,5,6

План работы по адаптации детей на 2025-2026 учебный год

Направление и содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия по формированию материально- технической базы		

Подготовка помещений для приема детей: подбор мебели, оборудования для проведения культурно-гигиенических процедур	Июнь-июль	Заведующий, нач. хоз. отдела
Подготовка дидактического материала в соответствии с возрастом, вынос ярких игрушек, изготовление подвесок	Июнь-июль	Ст. воспитатель, воспитатели
Подготовка фонотеки негромкой, спокойной музыки для проведения режимных моментов	Июнь-июль	Музыкальный руководитель
Работа с родителями		
Групповое родительское собрание. Экскурсия по детскому саду	Июнь	Заведующий
Представление родителям информационных материалов «Адаптация. Что это?»	По мере поступления	Воспитатели
Проведение индивидуальных консультаций. Предоставление анкет для заполнения.	По мере поступления	Ст. воспитатель, воспитатели
Индивидуальные консультации для родителей детей с тяжелой адаптацией	По запросу	Ст. воспитатель, воспитатели
Работа с воспитателями		
Экспресс-обзор группы с участием администрации, специалистов ДООУ и воспитателей	Июнь	Заведующая
Составление рекомендаций по работе с детьми в адаптационный период	Июнь-июль	Ст. воспитатель
Индивидуальные консультации воспитателей и педагогов по проблеме адаптации и особенностей психического развития в дошкольном возрасте	По запросу	Ст. воспитатель
Изучение тематической литературы	Июнь-июль	Воспитатели
Изучение рекомендаций для грамотного ведения работы с родителями в адаптационный период	Июнь-июль	Воспитатели
Работа с детьми		
Поэтапный прием детей в группу	Август- октябрь	Спец. по ОЖЗД
Соблюдение режима дня и смены видов деятельности. Сопровождение режимных моментов	Постоянно	Воспитатели
Использование для общения с детьми игровых методов взаимодействия	Постоянно	Воспитатели

Организация ежедневных игр-занятий с детьми в соответствии с их возрастом и потребностями	Постоянно	Воспитатели
Наблюдение за ходом адаптации. Заполнение листов адаптации	Постоянно	Ст. воспитатель, воспитатели

Перспективный план работы ДОО с родителями на 2025-2026 учебный год

Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Сроки	Участники мероприятия	Ответственные
Презентация детского сада «Первый раз в детский сад!»	- Знакомство родителей и детей друг с другом, с педагогическим коллективом детского сада - Формирование положительного имиджа детского сада в сознании родителей - Формирование доброжелательного отношения родителей к детскому саду - Особенности адаптационного периода	Август 2025 г.	Родители вновь зачисленных детей	Заведующий, Старший воспитатель
Оформление информационных стендов в группах	- Распространение педагогических знаний и информации среди родителей - Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду	Не реже 1 раза в месяц	Родители всех возрастных групп	Воспитатели, специалисты
Общее родительское собрание	- Отчет заведующего о работе ДОО в летний оздоровительный период. - Планирование работы ДОО на 2024-2025 учебный год. Основные цели и задачи ДОО. - Обеспечение безопасности детей в дошкольном учреждении. - Планирование работы узкопрофильных специалистов. - Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания. - Презентация платных образовательных услуг на новый учебный год	01.09.2025	Родители всех возрастных групп	Заведующий, старший воспитатель
Групповые родительские собрания	- Знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год - Выборы родительского комитета групп - Актуализация проблем воспитания детей дошкольного возраста	18.09.2025-20.09.2025	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп

Осенняя ярмарка	- Привлечь родителей с совместной творческой деятельности	Октябрь	Родители всех возрастных групп, дети	Музыкальный руководитель
	- Презентация творческих авторских работ: поделки, композиции и картины из природного и бросового материала, овощей, фруктов, ягод, выставка собственных заготовок			
Заседание № 1 родительского комитета ДОУ	- Решение организационных вопросов, направленных на улучшение условий для обучения и воспитания дошкольников	Октябрь	Члены родительского комитета ДОУ	Заведующий
Утренники	-Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков -Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников ДОУ	Октябрь Декабрь Март Май	Родители всех возрастных групп	Музыкальный руководитель
Развлекательная программа ко Дню матери	- привлечение внимания общественности к важнейшей роли быть мамой	22.11.2025	Старшая, подготовительные группы	Музыкальный руководитель
Заседание № 2 родительского комитета ДОУ	-Привлечение родителей к проведению новогодних праздников	Декабрь	Члены родительского комитета	Заведующий
Конкурс «Символ года - 2025»	- Привлечение родителей с совместной творческой деятельности - Презентация творческих авторских работ	Декабрь	Родители всех возрастных групп	Заведующий
Конкурс новогодних поделок «Новогоднее чудо»	- Привлечение родителей с совместной творческой деятельности	Декабрь	Родители всех возрастных групп	Заведующий
Спортивное праздничное мероприятие «Новогодние эстафеты»	- Привлечение родителей с совместной деятельности - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников ДОУ	Декабрь	Средняя группа Старшая группа	Инструктор по физо
Групповые родительские собрания	- Знакомство родителей с промежуточными результатами воспитательно-образовательной работы - Активизация родителей к вопросам воспитания детей дошкольного возраста	11.12.2025- 13.12.2025	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп

Рождественская ярмарка	- демонстрация собственных достижений родителей	Январь	Родители всех возрастных групп	Музыкальный руководитель
Консультация специалиста «Стрессообразующие факторы при заикании»	- Повышение педагогической компетентности родителей в вопросах речевого развития дошкольников	Февраль	Родители старшей группы	Учитель-логопед
Спортивно-развлекательное мероприятие «Мой папа самый лучший!»	- Активизация родителей воспитанников к тесному сотрудничеству в организации педагогического процесса - Повышение значимости роли отца в воспитании дошкольников	21.02.2026	Старшая группа	Инструктор по физической культуре
Групповые родительские собрания	- консультирование родителей по актуальным темам - выступления специалистов (по запросам)	19.03.2026- 21.03.2026	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп
Конкурс творческих работ «Ветка мимозы»	- Привлечь родителей с совместной творческой деятельности. Изготовление атрибутов к театрализованной деятельности .	01.03.2026	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель
Анкетирование родителей по удовлетворенности работой ДОУ	- Удовлетворенность родителей работой ДОУ. Анализ причин неудовлетворенности родителей воспитанием и обучением в детском саду	01.04.2026- 15.04.2026	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель
Благоустройство участков на территории детского сада Проведение субботника	-Активизация инициативности родителей в благоустройстве прогулочных участков -Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству территории ДОУ -Формирование положительных взаимоотношений между ДОУ и родителями	Апрель-май	Родители всех возрастных групп	Нач. хоз. отдела
Выставка творческих работ - открытка своими руками ко Дню Победы	- Привлечение родителей к совместной творческой деятельности. Презентация собственных умений и достижений	01.05.2026- 07.05.2026	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель
Консультация специалиста «Неговорящий ребенок. Проблемы и перспективы развития»	- Актуализировать внимание родителей на взаимодействие их с сотрудниками детского сада в вопросах речевого развития дошкольников	Май	Родители 2й младшей, подготовительной групп	Учитель-логопед
Общее родительское собрание	-Итоги работы ДОУ за уч. год -Работа ДОУ в летне-оздоровительный период	14.05.2026	Родители всех возрастных групп	Заведующий, старший воспитатель

Групповые родительские собрания	-Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год	27.05.2026-29.05.2026	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп
Заседание №3 родительского комитета ДООУ	-Итоги работы родительского комитета ДООУ за учебный год	Май	Члены родительского комитета	Заведующий
Создание тематических уголков на группах (в соответствии с темой недели и проектной деятельностью)	- Привлечь родителей с совместной творческой деятельности - поделки, композиции и картины из природного и бросового материалов	В течение всего периода По плану групп	Родители всех возрастных групп, педагоги	Воспитатели
Организационно -массовые мероприятия	Участие родителей в совместных групповых праздниках, конкурсах, творческих мастерских	По плану ДООУ и групп	Родители всех возрастных групп, педагоги, дети	Воспитатели

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №6»
Е.Н.Тюгова

План - график проведения родительских собраний
на 2025 - 2026 учебный год

Общее родительское собрание			
Родители групп № 1-6	Организационное собрание: - результаты работы ДОУ в летний оздоровительный период - задачи на 2025-2026 учебный год - презентация дополнительных платных образовательных услуг - разное	09.09.2025	Отв. заведующий
	Итоговое родительское собрание: - работа ДОУ за учебный год - организация работы в летний оздоровительный период	19.05.2026	Отв. заведующий
	Внеплановые родительские собрания по запросам родителей и управления образования	По согласованию	Отв. заведующий
Групповые родительские собрания			
Группа № 1	«Первый раз в детский сад с радостью»	17.09.2025	Ягодкина И.А
	«Гиперактивный ребенок»	20.12.2025	
	«кризис 3-х лет»	19.03.2026	
	«Роль дидактических игр в речевом развитии»	29.05.2026	
Группа № 2	«Начало учебного года – начало нового этапа».	18.09.2025	Мешкова М.М Терещук А.В
	«Роль семьи в воспитании дошкольников»	20.12.2025	
	«Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»	24.03.2026	
	«О наших успехах и достижениях»	20.05.2026	
Группа № 3	«Цели и задачи на новый учебный год»	23.09.2025	Елфимова А.И Фёдорова Е.С
	«Игрушка – антиигрушка. Как наши дети играют»	15.12.2025	
	«Взрослый мир в детских мультфильмах»	19.03.2026	
	«Итоги работы за год»	28.05.2026	
Группа № 4	«Здоровый ребенок – здоровье в обществе»	18.09.2025	Шелакина Л.Ю.
	«Большая семья: радости и трудности»	16.12.2025	
	«Влияние семейного воспитания на формирование личности ребёнка	19.03.2026	
	«Вот и стали мы на год взрослее! Итоги года»	28.05.2026	
Группа № 5		18.09.2025	Пургина Е.И.
	«Начало учебного года – начало нового этапа»		
	«Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»	15.12.2025	
	«Гиперактивные дети»	18.03.2026	
Группа № 6	«Подводим итоги года»	27.05.2026	Мещерских Т.М
	«Основные задачи на новый учебный год»	17.09.2024	
	«Семья – здоровый образ жизни»	16.12.2024	
	«Роль дидактических игр в воспитании дошкольников»	25.03.2025	
Группа № 6	«Итоги работы за год»	28.05.2025	

План работы
по взаимодействию МБДОУ «Детский сад № 6»
с общественными и социальными институтами
на 2025 – 2026 учебный год

Период	Учреждение	Тематика	Возрастн ая группа
Сентябрь	Театр кукол «Тимошка»	Развлекательная программа, театрализованное	Все группы

		представление	
В течение года	«Патриаршие сады»	Обучение детей по программе «Азбука здоровья»	Старшая группа
Ноябрь	Выступление в клубе ветеранов	«День матери»	Подготовительная группа
Декабрь	Областной центр народного творчества	Экскурсионно-познавательная программа	Старшая, подготовительная группы
Январь	«Владимирский Музей ложки»	(знакомство с историей музея)	Подготовительная группа
Март	Владимирский Музей-заповедник	«Грачи прилетели, на крыльях весну принесли» (весенние явления природы, работа с экспозициями)	Старшая, подготовительная группы
Май	Выступление в клубе ветеранов	Концерт, посвященный Дню Победы	Подготовительная группа
По плану УО	Пожарно-техническая выставка	Ознакомительная экскурсия	Старшая, подготовительная группы
В течение года	МАОУ СОШ № 25	По отдельному плану, согласованному с МАОУ СОШ	Подготовительные группы

>

Перспективный план работы по осуществлению преемственности между дошкольным образовательным учреждением и школой

Месяц	Для воспитателей	Для детей	Для родителей
-------	------------------	-----------	---------------

Сентябрь	Подготовка рабочих материалов к мониторингу функциональной готовности	Беседа-игра «Чему учат в школе». Сюжетно-ролевая игра «Мы-ученики»	Сбор информации о планируемом поступлении в школы
Октябрь	Изучение литературы по темам: «Умственная готовность детей к обучению в школе», «Физическая готовность детей к обучению в школе»	Игры-беседы: «Культура речи», «Умение вежливо слушать». Сюжетно-ролевые игры «На уроке», «Мы-ученики». Экскурсия на территорию школы»	Папка-передвижка для родителей «Здоровье дошкольника». Опрос родителей о необходимости групповых и индивидуальных консультаций.
	Функциональная готовность детей к обучению к школе	Сюжетно-ролевые игры «Школьная перемена», « В школьной столовой»	
Ноябрь	Изучение литературы по теме: «Эмоционально-волевая готовность детей к обучению в школе»	Сюжетно-ролевая игра «Школьный урок». Экскурсия в школу, посещение урока	Индивидуальные беседы с родителями по результатам тестирования детей
Декабрь	Изучение литературы по теме: «Мотивационная готовность детей к обучению в школе»	Игры-беседы «В школьном гардеробе», « В школьной столовой»	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»
Январь	Подготовка материалов для консультирования родителей по теме «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Игры-беседы «Разговор с учителем, «На перемене»	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к школе»
Февраль	Подготовка родительского собрания на подготовительной группе с приглашением учителей начальных классов близлежащих школ (№№ 7, 25, лицей-интернат 1)	Беседа-игра «Поход в библиотеку». Сюжетно-ролевая игра «Библиотека». Развивающее занятие в школьной библиотеке «Удивительный мир книг»	Папка-передвижка «Оцените готовность ребенка к школе»
Март	Подготовка рабочих материалов к мониторингу функциональной готовности	Игра-беседа «Не ссориться и не обижать друг друга»	Родительское собрание на подготовительной группе с приглашением учителей начальных классов

Апрель	Функциональная готовность детей к обучению к школе	Сюжетно-ролевая игра «В школе на уроке»	Подготовка информационных стендов для родителей «Правила приема детей в первый класс»
Май	Подготовка и проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!»»	Сюжетно-ролевые игры «В школьном гардеробе», «Мы-пассажиры в общественном транспорте»	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе. Индивидуальные беседы с родителями по результатам диагностирования
В течение года	Индивидуальное консультирование педагогов и родителей по вопросам подготовки детей к школе		

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
на 70 листах,
Заведующий

Е.И.Тюльва